

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета

29.06.17 2017г.

Жаля Залиская О.Я.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МДОУ детского сада
комбинированного вида № 79

приказ № 36-рр от 29.06 2017 г.

Жиликова И.В.



**План-график внедрения профессиональных стандартов
в муниципальном дошкольном образовательном учреждении детский сад комбинированного вида №79**

№	Наименование мероприятия	Ожидаемые результаты (вид документа)	Срок исполнения	Ответственное должностное лицо в учреждении (организации) за внедрение профстандарта	отметка о выполнении
1. Организационно-правовое обеспечение					
1.	Анализ реестра профессиональных стандартов на сайте Министерства труда и социальной защиты РФ и формирование перечня принятых профстандартов, подлежащих применению в соответствии с деятельностью учреждения	Перечень профстандартов, подлежащих применению в соответствии с деятельностью учреждения	30 сентября 2017 г.	рабочая группа по внедрению профстандартов	
2	Выделение из сформированного перечня профстандартов, носящих обязательный характер в соответствии со ст. 57, 195.3 ТК РФ	Перечень профстандартов, подлежащих применению в соответствии с деятельностью учреждения	30 сентября 2017 г.	рабочая группа по внедрению профстандартов	
3	Анализ нормативно-правовой базы и методических рекомендаций Министерства образования и науки РФ, Министерства труда и социальной защиты РФ и Министерства образования и науки Хабаровского края в рамках внедрения профстандартов		по мере выхода	рабочая группа по внедрению профстандартов	
4	Введение профессиональных стандартов в учреждении	Профессиональный стандарт	сентябрь 2019 г.	заведующий	
5.	Подготовка рекомендаций по внесению	Рекомендации	март 2019	рабочая группа по	

	изменений в локальные акты учреждения в соответствии с применением профессиональных стандартов			внедрению профстандартов	
6.	Внесение изменений в документацию учреждения для приведения ее в соответствие с профессиональными стандартами.	Внесение изменений в: - Коллективный договор; - Правила внутреннего трудового распорядка; - Положение об оплате труда; - Должностные инструкции; - Трудовой договор; - Штатное расписание.	май 2019 г.	заведующий	

2. Информационное сопровождение

1.	Размещение информации о внедрении профстандартов на стенде в учреждении и на сайте учреждения.	Создание страницы на сайте дошкольного учреждения,	июнь 2017 г.	рабочая группа по внедрению профстандартов	
2.	Актуализация информации по мере необходимости.	Пополнение страницы «Профессиональные стандарты»	по мере обновления информации	рабочая группа по внедрению профстандартов	
3.	Ознакомление работников учреждения на общем собрании работников с изменениями трудового законодательства в части применения профстандарта	Протокол общего собрания об ознакомлении с профстандартами	по мере обновления нормат док	заведующий, председатель рабочей группы	
4.	Обсуждение поэтапного внедрения профстандарта на педсоветах, круглых столах.	Протоколы педсоветов, круглых столов.	ноябрь-декабрь 2017г.	рабочая группа сотрудники учреждения	
5.	Обсуждение приведения коллективного договора в соответствие с профессиональными стандартами на собрании трудового коллектива	Протокол собрания трудового коллектива	май 2019 г.	рабочая группа сотрудники учреждения	
6.	Ознакомление работников с вновь разработанными локальными нормативными актами	- заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам - подписание должностные инструкции - заключение коллективного договора	по мере обновления	рабочая группа по внедрению профстандартов	

3. Кадровое сопровождение

1.	Разработка карт самоанализа профессиональных компетенций работников на соответствие профессиональным стандартам	Карта самоанализа самоанализа профессиональных компетенций работников на соответствие профессиональным стандартам	январь 2018 г.	рабочая группа по внедрению профстандартов	
----	---	---	----------------	--	--

2.	Проведение самоанализа профессиональных компетенций работников на соответствие профессиональным стандартам	Карта самоанализа профессиональных компетенций работников на соответствие профессиональным стандартам	1 квартал 2018 года	сотрудники ДОУ	
3.	Сверка наименования должностей работников в штатном расписании с наименованием должностей из профстандартов и квалификационных справочников	Список расхождений в наименованиях должностей, профессий. Оформление протоколом решения о каждом расхождении.	1 квартал 2018 года	рабочая группа по внедрению профстандартов	
4.	Анализ инструментария, используемого для оценки профессиональных компетенций работников на соответствие профстандартам	Отбор инструментария для оценки профессиональных компетенций работников на соответствие профстандартам	2 квартал 2018	рабочая группа по внедрению профстандартов	
5.	Анализ профессиональных компетенций работников на соответствие профессиональным стандартам	Протокол заседания рабочей группы о выявленных несоответствиях	3 квартал 2018 г.	рабочая группа по внедрению профстандартов	
6.	Определение необходимости профессиональной подготовки/или дополнительного профессионального образования работников на основе анализа квалификационных требований профессиональных стандартов	Корректировка плана профессиональной подготовки и/или дополнительного профессионального образования работников с учетом положений профессиональных стандартов	4 квартал 2018 г.	рабочая группа по внедрению профстандартов	
	Разработка рекомендаций по внесению изменений в Положение о порядке организации и проведении аттестации педагогических работников на соответствии занимаемой должности и Положения о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников ДОУ	Рекомендации	1 квартал 2019 г.	рабочая группа по внедрению профстандартов	
7.	Внесение изменений в Положение о порядке организации и проведении аттестации педагогических работников на соответствии занимаемой должности и Положения о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников ДОУ	- Положение о порядке организации и проведении аттестации педагогических работников на соответствии занимаемой должности - Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников ДОУ	май 2019 г.	заведующий	

8.	Корректировка перспективного плана аттестации педагогических работников и перспективного плана прохождения профессиональной переподготовки и повышения квалификации	- Перспективный план аттестации педагогических работников - Перспективный план прохождения профессиональной переподготовки и повышения квалификации	По мере необходимости	зам. зав. по ВМП	
3. Финансовое обеспечение					
1.	Обсуждение о необходимости внесения изменений в положение об оплате труда в соответствии с профстандартами	рекомендации по внес	май 2019	рабочая группа	
2.	Приведение в соответствии с профстандартами Положения об оплате труда.	корректировка Положения об оплате труда	август	заведующий	
3.	Внесение корректировки в План финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с требованиями профстандарта с целью дополнительного профессионального образования сотрудников.	План финансово-хозяйственной деятельности	по мере необходимости	заведующий	
4. Подведение итогов.					
1.	Анализ работы, проведенной в учреждении по переходу на профстандарты	Отчет о выполнении плана	ежеквартально		